



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETER. N. 1631 /DIP. AMM.VO/ U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

OGGETTO: Liquidazione Certificato di pagamento S.A.L. n. 1 per i lavori di ristrutturazione e messa a norma per realizzazione Servizio U.C.C.P. Poliambulatorio Cirò Marina – Ditta ABITEKO S.a.s.
CIG: 8742074BAC CUP: E87H21002190005

In data 25 NOV. 2021 nella Sede dell'Ufficio del Dipartimento Servizio Tecnico-Amministrativo sito in Crotone – Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico e Patrimoniale

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVO

PREMESSO

-Che, con determina n. 076 del 07/05/2021 del Dipartimento Servizio Tecnico Amministrativo si aggiudicava alla Ditta ABITEKO S.A.S di Crotone, per un importo complessivo pari a € 86.583,65 compreso oneri di sicurezza e oltre IVA, la procedura negoziata relativa ai lavori di ristrutturazione e messa a norma dei Poliambulatori di Cirò Marina per la realizzazione del Servizio U.C.C.P.;

-Che con verbale del 30/08/2021, venivano consegnati i lavori di che trattasi ai sensi dell'Art. 5 comma 2 del D.M. 49/2018;

-Che in data 17/09/2021 con repertorio n. 24 veniva firmato il contratto per l'affidamento lavori di ristrutturazione e messa a norma dei Poliambulatori di Cirò Marina per la realizzazione del Servizio U.C.C.P. alla Ditta ABITEKO S.A.S di Crotone esecutore dei lavori;

Vista l'istanza di richiesta di anticipazione del 30% dell'importo contrattuale trasmessa dalla Ditta ABITEKO S.A.S di Crotone pervenuta a questa ASP in data 27/09/2020 a mezzo PEC ai sensi di quanto previsto dall'art. 207 del D.L. 34/2020;

CHE con determina n. 1430 del 13/10/2021 si anticipava alla Ditta ABITEKO Sas la somma di € 25.975,09 + IVA;

VISTO il 1° stato di avanzamento lavori (SAL) al 16/11/2021 trasmesso dal Direttore dei Lavori con nota prot. 49790 del 19/11/2021 per un importo di € 48.954,91 + IVA da detrarre la somma di € 25.975,09 quale anticipazione del 30% contrattuale di cui alla determina n. 1430 del 13/11/2021, per un totale da liquidare di € 22.732,17 + IVA;

RITENUTO, pertanto, dover liquidare alla Ditta ABITEKO S.A.S di Crotone la somma residua di € 22.732,17 + Iva di cui al certificato di pagamento S.A.L. n.

1 trasmesso dal Direttore dei Lavori per i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei Poliambulatori di Cirò Marina per la realizzazione del Servizio U.C.C.P.;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Viste le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

1. Liquidare alla Ditta ABITEKO S.A.S di Crotone la somma di € 22.732,17 + Iva quale importo residuo del certificato di pagamento S.A.L n. 1 al 16/11/2021 trasmesso dal Direttore dei Lavori con nota prot. 49790 del 19/11/2021 per i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei Poliambulatori di Cirò Marina per la realizzazione del Servizio U.C.C.P. aggiudicata con determina n. 076 del 07/05/2021 del Dipartimento Servizio Tecnico Amministrativo;
2. DARE ATTO che la spesa di Euro 22.732,17 + IVA trova la copertura finanziaria giusto quadro economico della P.N.;
3. Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere, a presentazione fattura, mandato di pagamento previo ordinativo dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Il Responsabile del Procedimento:

Rag. Stefano Greca

Il Direttore U.O.C Gestione Tecnico e Patrimoniale

Arch. Francesco Bernardo

Il Direttore Dipartimento Servizio Tecnico - Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 25 NOV. 2021 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 03604 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 25 NOV. 2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio

Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano