

Determina n. **1663** /U.O.C. G. e S. Risorse Umane e Formazione

OGGETTO: Presa atto dimissioni incarico a tempo determinato Sig. IAQUINTA Francesco, C.P.S. - Infermiere.

In data **03 DIC. 2021**, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico amministrativi;

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione si propone al Direttore del Dipartimento l'adozione del presente atto .

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, al Sig. Iaquina Francesco C.P.S.- Infermiere, nato il 08.11.1992, è stato conferito incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere, per "Potenziamento Rete Territoriale" Covid-19 del P.O. di Crotone, è stato prorogato fino al 31.12.2021.

PRESO ATTO, della nota Prot. n.0050736 del 26.11.2021, con la quale il Sig. Iaquina Francesco ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico in parola con decorrenza 30.11.2021 (ultimo giorno lavorativo);

PRESO ATTO, altresì, della nota Prot. n. 0026855 del 21.06.2021, con la quale il Commissario Straordinario, dispone a non procedere all'applicazione di penali per recesso anticipato dal rapporto di lavoro, al fine di contemperare le prerogative aziendali con il diritto dei lavoratori al trasferimento presso altre Aziende con contratti di lavoro a tempo indeterminato.

RITENUTO, pertanto, di prendere atto delle dimissioni del Sig. Iaquina

RANCESCO dall'incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere, per le motivazioni suddette, a far data dal 30.11.2021 (ultimo giorno lavorativo);
Visti i CC.CC.NN.LL. Comparto vigenti;
VISTE le leggi in materia;

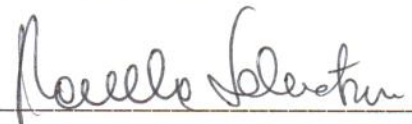
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) PRESO ATTO, della nota Prot. 0050736 del 26.11.2021 con la quale il Sig. Iaquinta Francesco, C.P.S. - Infermiere, ha comunicato le dimissioni dall'incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere, presso questa ASP, a far data dal 30.11.2021 (ultimo giorno lavorativo);
- 2) PRESO ATTO, altresì, della nota Prot. n. 0026855 del 21.06.2021, con la quale il Commissario Straordinario, dispone a non procedere all'applicazione di penali per recesso anticipato dal rapporto di lavoro, per le motivazioni suddette;
- 3) DARE comunicazione alle U.U.OO. competenti per i provvedimenti consequenziali.

=====

Il Responsabile del Procedimento:
La Posizione Organizzativa
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore ad interim U.O.C.
G. e S. Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Dipartimento Servizi
Tecnico - Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 03 DIC. 2021 con protocollo n.

► 03696

Il Responsabile del procedimento

FF
Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano
