REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Determina n° 54 / _____ ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario effettuati dal personale del Dipartimento di Prevenzione – periodo Aprile, Maggio e Giugno 2011.

In data 21 LUG. 2011, nella Sede del Dipartimento di Prevenzione, sita in Crotone Via Mario Nicoletta, Centro Direzionale "Il Granaio";
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del Dipartimento medesimo,

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

CONSIDERATA l'attuale fase di riorganizzazione e di riequilibrio nella redistribuzione territoriale delle istanze di invalidità civile attribuita alle commissione mediche ASP, nonchè del processo di informatizzazione del settore;
PRESO ATTO del conseguente carico di lavoro finalizzato al rientro dei tempi di attesa e l'intensa attività amministrativa preordinata e propedeutica alla nuova gestione prevista dalla Legge;
CONSTATATE le difficoltà operative generate dal software gestionale INVCIV2010, in termini di lentezza e di errori, causa di perdita di dati e di tempo;
VISTE le numerose comunicazioni della Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute – in particolare la nota prot. 816 del 19 gennaio 2011 finalizzata a mettere in campo ogni utile strumento (istituzione di ulteriori Commissioni Mediche), finalizzato a contenere i tempi di attesa ed al fine di evitare legittimazioni passive in capo alle ASP, negli eventuali procedimenti giurisdizionali promossi dai soggetti interessati;
RAVVISATO che, al momento, non esiste un problema legato al numero di commissioni, seppur di non facile attuazione, ma nell'inserimento dei dati richiesti dal programma e, quindi, alla disponibilità di un maggior impegno orario da parte del personale amministrativo dedicato a tale funzione;
DATO ATTO che l'attività *de quo* viene svolta per un tempo determinato e, comunque, fino alla normalizzazione del processo;
DATO ATTO, altresì, che l'attività di che trattasi riveste un carattere di urgenza ed indifferibilità così come previsto dal vigente CCNL e per i dettami della Legge 80/06;
ACQUISITA la disponibilità degli operatori, funzionalmente assegnati alle Commissioni Invalidi Civili, di prestare la propria attività lavorativa in regime di straordinario;
VISTA l'autorizzazione preventiva del Direttore del Dipartimento di Prevenzione, prot. n. 06 del 14/01/2011, che allegata fa parte integrante della presente determina, a svolgere attività lavorativa in regime di straordinario;

VISTI i tabulati delle presenze dei mesi di Aprile, Maggio e Giugno 2011 dai quali si evince il monte ore in regime di straordinario;

CONSIDERATA l'eccezionalità dell'evento;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa, che qui si intende ripetuto e confermato,

1) LIQUIDARE ai dipendenti Gaetano Castagnino e Francesco Porchia le ore di straordinario come sotto riportate e riferite ai mesi di Aprile,Maggio e Giugno 2011:

Matr	Cognome	Nome	Cod. 35	Centro di costo	n.conto
9341	Castagnino	Gaetano	20,91	03.01.02	508020102
9320	Porchia	Francesco	54,67	03.01.02	508020102

2) TRASMETTERE copia della determina al Responsabile del Procedimento, nonché all'Ufficio Gestione Risorse Umane U.O.Trattamento Economico per gli adempimenti conseguenziali;

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Gaetano CASTAGNINO

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione
Dr. Domenico TEDESCO

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 25 LUG. 2011 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1443 .....e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)