REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Crotone

DETERMINA n. 8 /2011 ORIGINALE

DIPARTIMENTO DI MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI

OGGETTO: liquidazione fatture alla Ditta "Kedrion" di Castelvecchio Pascoli Barga (Lucca) per il servizio di lavorazione e produzione di plasma inattivato dal plasma raccolto dal S.I.T. dell'ASP di Crotone.

25 LUG. 2011

In data_____, nella sede della Direzione del Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi, sita in Crotone, Largo Bologna, presso il Presidio Ospedaliero di Crotone, su conforme proposta del responsabile dell'Ufficio Amministrativo Dipartimenti Sanitari, dr.ssa L. Piroso,

IL Direttore

Premesso che l'ASP di Crotone ha introdotto l'utilizzo clinico di plasma inattivato di grado farmaceutico "Plasmasafe" al fine di poter prestare appropriate cure ai pazienti ritenuti bisognosi delle stesse;
Dato atto che, con delibera della Direzione Generale n. 139 del 04 Settembre 2009, è stato affidato alla Ditta "Kedrion" s.p.a. di Castelvecchio Pascoli Barga (Lucca) il servizio di produzione di plasma inattivato proveniente dalla lavorazione del plasma raccolto e fornito dal servizio aziendale di medicina trasfusionale;
Dato atto, altresì, che il costo stabilito per ogni sacca da ml.200 di plasma inattivato fornita dalla Kedrion è di € 37,00, oltre IVA al 10% e la quota di pertinenza dei costi del Controllo di Stato;
Viste le sottoindicate fatture emesse dalla Ditta Kedrion in relazione al sopradetto servizio dalla medesima reso a questa Azienda;

Fornitore	Progressivo	N. Fattura	Data Fattura	Importo Fattura	quantità
Kedrion s.p.a.	4622	9113000499	21.01.2011	1.729,64	40 sacche
Kedrion s.p.a.	4628	903009731	17.12.2010	1.698,72	40 sacche
Kedrion s.p.a.	4634	903009523	10.12.2010	1.278,57	30 sacche
Kedrion s.p.a.	8383	9113001046	14.02.2011	1.163,39	27 sacche

Accertata la corrispondenza tra le richieste di inattivazione di plasma ordinate dal S.I.T. aziendale e l' avvenuta fornitura di n.137 sacche di plasma inattivato eseguita dalla Ditta "Kedrion", come sottoscritta in calce a ciascuna delle sopraelencate fatture dal Responsabile del Servizio Immuno Trasfusionale, dr. Walter Geremicca, con assunzione di responsabilità del medesimo in ordine alla disponibilità di budget della struttura;
Accertata, altresì, l'applicazione dei prezzi convenuti, nonchè la regolarità dei relativi conteggi;
Ritenuto, pertanto, di provvedere, con il presente atto, a liquidare le fatture di cui sopra;

Visti gli atti sopra richiamati;

DETERMINA

1) di approvare le motivazioni in fatto e diritto esplicitate in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2) di liquidare alla Ditta "Kedrion" s.p.a. di Castelvecchio Pascoli Barga (Lucca), per il servizio di inattivazione di plasma raccolto e fornito dal Servizio Immuno Trasfusionale dell'Azienda Sanitaria di Crotone, le sottoelencate fatture, che si allegano al presente atto per costituirne parte sostanziale ed integrante:

Fornitore	Progressivo	N. Fattura	Data Fattura	Importo Fattura	Quantità
Kedrion s.p.a.	4622	9113000499	21.01.2011	€ 1.729,64	40 sacche
Kedrion s.p.a.	4628	903009731	17.12.2010	€ 1.698,72	40 sacche
Kedrion s.p.a.	4634	903009523	10.12.2010	€ 1.278,57	30 sacche
Kedrion s.p.a.	8383	9113001046	14.02.2011	€ 1.163,39	27 sacche
			Totale	€ 5.870,32	137 sacche

3) di imputare la complessiva somma di € 5.870,32, pari a n.137 sacche di plasma inattivato, al Centro di Costo "Servizio Immuno Trasfusionale" codice 01.01.03.06, per la voce di costo "Prodotti Emodervati", n.501.1.201, del nuovo Piano dei Conti;
4) di demandare all'Ufficio di Ragioneria l'emissione di un unico ordinativo di pagamento dell'importo di € 5.870,32 da accreditare all'Intesa San Paolo Agenzia di Lucca codice IBAN IT 59 L 03069 13704 100000010511.

Il Responsabile del Procedimento: dr.ssa Lidia Piroso _____.
Dirigente Amministrativo P. O. di Crotone

Il Direttore del Dipartimento della
Medicina Diagnostica e dei Servizi: Dr. Sergio Vero _____.

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 27 LUG. 2011 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 1457 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 27 LUG. 2011

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)