

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

Determina n. 437 /D.C.T.A.A.D. Original

OGGETTO: Liquidazione fattura per ricovero in hospice - Distretto di Cirò Marina.

In data 05.06.2014 nella Sede del dipartimento Area Assistenza territoriale sito in Crotone, via M. Nicoletta. Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato, nonché, della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO C.T.A.A.D.

Premesso che il quadro normativo nazionale e regionale garantisce, attraverso i LEA, l'assistenza sanitaria in tutto il territorio nazionale.

A livello nazionale, la cura degli ammalati terminali è regolata dalle norme per l'assistenza distrettuale, che garantisce sia il ricovero sia l'assistenza domiciliare;

Vista la fattura n° 5/2014 di € 5.475,60, della Casa di cura S. Francesco Caracciolo in Roma per ricovero della paziente T. R., 5.6.71, residente a Cirò Marina, affetta da carcinoma gastrico.

Rilevata che la paziente è stata trasferita in data 21.02.14 su richiesta del Policlinico Umberto, presso il citato Hospice, dove è stata degente fino al 20.03.14, data del decesso:

DATO atto che l'Ufficio Assistenza Integrativa Invalidi Civili di Cirò Marina ha controllato la fattura, sia nella parte contabile che nella parte normativa, ritenendola liquidabile;

Ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di procedere alla liquidazione della fattura n° 5/2014 della Casa di cura S. Francesco Caracciolo in Roma, dell'importo di € 5.475,60

Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di liquidazione imputando la spesa sul codice 02.02.11 conto 502.01.06.00 del bilancio .

Il Responsabile del procedimento
Psicologo Dirigente D.ssa Carmela Parrilla

Il Direttore del Distretto di Cirò Marina

Il Direttore del Dipart. C.T.A.A.D. pro tempore

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **06 GIU. 2014** con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **1285** e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)