



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 1015 / D.U.A.

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta VIVISOL Calabria srl per acquisto Ventilatore polmonare + materiale di consumo per paz. "omissis" -Anno 2017 - Mesoraca.CIG N. ZC020355C7.

In data 18.12.2017 nella Sede del Distretto Unico Aziendale Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" in Crotone;

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato con il presente atto nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del D.U.A.;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE

Vista la relazione medica dell'A.O. "S. Carlo" - U.O. di Fisiopatologia Respiratoria- con Sede in Potenza, datata 29/09/17, con la quale si prescrive Ventilatore polmonare "Stellar 150" nonché relativo materiale di consumo al paz. "omissis" di Petilia Policastro, affetto da "Insufficienza respiratoria secondaria ad Overlap Syndrome (BPCO + Sindrome delle apnee ostruttive del sonno)";

Ravvisata l'urgenza dell'ordine del materiale di consumo che, non rientrando nelle gare di questa ASP, in data 04/10/17, si è proceduto a chiedere preventivo alla ditta "Vivisol Silarus srl, esclusivista nella Regione Calabria per la distribuzione dei prodotti di cui trattasi;

VISTA la fattura n. 5817101642 del 30/11/2017 di € 4.914,00 emessa dalla stessa ditta;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1- LIQUIDARE alla ditta Vivisol Calabria srl - Zona Industriale - 89811 Porto Salvo di Vibo Valentia - P.I. 01971000797, esclusivista per la distribuzione in Calabria dei presidi in questione - la somma complessiva di € 4.914,00 -compreso iva- per acquisto Ventilatore polmonare e relativo materiale di

consumo per il fabbisogno di un anno, da fornire alla paz. "omissis";

2- FAR gravare la somma di € 4.914,00 sul Centro di Costo n. 2d.1.3, Conto n. 501.2.105 del relativo bilancio di competenza;

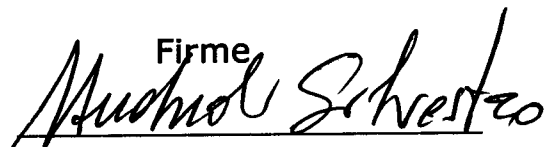
3 - Accr. la somma così come indicato sulla fattura;

4 - Trasmettere copia della presente determina al rep/le del procedimento di Mesoraca.

=====

Il Responsabile del Procedimento
(Silvestro Andreoli)

Firme



Il Direttore del Distretto Unico Aziendale
(Dr. Sergio D'Ippolito)



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 DIC. 2017 con protocollo
n. 3211

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore ~~del~~ Ufficio Affari
Dr.ssa Anna Giordano

