



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 921 / D.S.U.A.

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla ditta SAPIO Life Srl per acquisto Ventilatore "EO 50" e materiale di consumo a paz. "omissis" Anno 2017 – Mesoraca.  
**CIG N. Z3D2011A27.**

In data 27.11.2017 nella Sede del Distretto Unico Aziendale Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" in Crotone;

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato con il presente atto nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del D.U.A.;

#### IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE

Vista la relazione medica dell'A.O. "S. Carlo" -U.O. Fisiopatologia Respiratoria e Terapia Intensiva Polmonare – P.O. di Pescopagano -Potenza-, datata 21/09/17, con la quale si prescrive ventilatore polmonare "EO 50" e relativo materiale di consumo, a paz. "omissis" affetto da "Insufficienza respiratoria secondaria a Broncopneumopatia Cronica Ostruttiva IV stadio Gold"

Ravvisata l'urgenza dell'ordine del materiale di consumo che, non rientrando nelle gare di questa ASP, si è proceduto a chiedere preventivo alla ditta "Sapio Life" srl in data 29/09/17, esclusivista per la distribuzione in Italia dei prodotti di cui trattasi;

VISTA la fattura n. 1641893 del 31/10/2017 di € 7.130,47, emessa dalla stessa ditta;

#### D E T E R M I N A

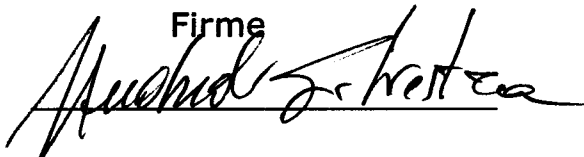
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1- LIQUIDARE alla ditta Sapio Life srl – Via S. Pellico, 48 – 20900 Monza - P.I. IT02006400960, la somma complessiva di € 7.130,47 -compreso iva- per acquisto Ventilatore polmonare "EO 50" e relativo materiale di consumo per il fabbisogno di un anno, da fornire alla paz. "omissis" di Petilia Policastro;

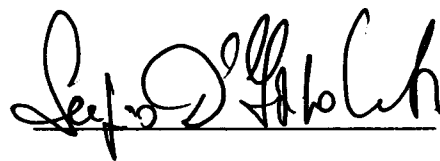
- 2- FAR gravare la somma di € 7.130,47 sul Centro di Costo n. 2d.2.3, Conto n. 501.1.901 del relativo bilancio di competenza;
- 3 - Accr. la somma così come indicato sulla fattura;
- 4 - Trasmettere copia della presente determina al rep/le del procedimento di Mesoraca.

=====

Il Responsabile del Procedimento  
(Silvestro Andreoli)

Firma  


Il Direttore del Distretto Unico Aziendale  
(Dr. Sergio D'Ippolito)



---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 01 DIC. 2017 con protocollo n. 3018

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore ~~del~~ Ufficio Affari Generali   
Dr.ssa Anna Giordano

