

Determina n. 175 /D.U.A.

OGGETTO: Liquidazione fattura alla AUSL di Parma per fornitura presidi per diabetici fuori Regione-anno 2019-Mesoraca.

In data 28-02-2019 nella Sede del Dipartimento Area assistenza Distrettuale sita in Crotone, Viale Stazione "Il Granaio";

SU CONFORME proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Distretto;

VISTO il D.M. 329/99 con modifiche apportate ai sensi del D.M. n. 279/01 e n. 296/01;

VISTA la circ. n. 13/2001;

ACCERTATO il diritto alla fornitura fuori Regione;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE (Il Sostituto)

PREMESSO che le prestazioni sanitarie, nonché la fornitura di farmaci e presidi, somministrati da parte di Strutture pubbliche a cittadini residente nella nostra ASP che si trovano temporaneamente domiciliati fuori Regione, non sono assoggettate a prestazioni di mobilità sanitaria;

VISTA la fattura n. 2019/010/902/345/D del .05.18 di € 44,72 della AUSL di Parma, corredata dalla documentazione sanitaria ove si evince la fornitura di presidi per diabetici a pazienti residenti nella ns. ASP e domiciliati temporaneamente fuori Regione, regolarmente autorizzati dal Responsabile del Servizio Ass. Primaria del D.S. di Mesoraca;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

-LIQUIDARE l'importo totale di € 44,72 alla Azienda USL di Parma - Strada del Quartiere, 2/A - 43125 Parma - P.I. IT02792731206, a titolo di rimborso spese

presidi per diabetici forniti al Sig. "omissis", per il periodo: Dicembre 2018, paziente diabetico residente nella ns. ASP e domiciliato temporaneamente fuori Regione;

-FAR gravare la spesa sul conto n. 50215050 del bilancio di competenza e sul Centro di costo n° 2d.1.3;

-AUTORIZZARE l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore dell'avente diritto;

-ACCREDITARE la somma complessiva di € 44,72 come indicato sulla fattura.

Il Responsabile del Procedimento

Silvestro Andreoli

Firme

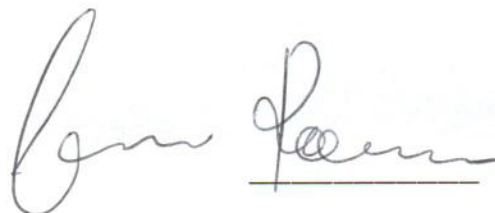

Il Direttore dell'U.O. Ass. Primaria

Dr.ssa Elisabetta Folino



Il Direttore del Distretto Unico Aziendale

(Il Soastituto) Dr. Giovanni Rossano



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 28 FEB. 2019 con protocollo n. 0552

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore f.f. Ufficio Affari
Dr.ssa Anna Giordano

