



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 1269 /Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

OGGETTO: Liquidazione competenze professionali in favore dell'Avv. Vincenzina Gelosi legale di fiducia dei dirigenti medici..omissis.... +2 procedimento penale R.G.N.R. n° 660/2020 – GIP 2439/2020 Ordinanza di archiviazione del 08.07.2020 del Tribunale Penale di Crotone.

16 SET. 2021

In data _____, nella sede del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi, sito in Crotone in Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio, su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente responsabile del procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO - AMMINISTRATIVI

PREMESSO che i dipendenti ..."omissis...+4 in servizio presso questa Azienda, sono stati coimputati nel procedimento penale R.G.N.R. n° 660/2020 dinanzi al Tribunale di Crotone per il reato di cui art. 589 bis c.p.;

Che la vicenda giudiziaria è stata definita dal Tribunale di Crotone Sezione Penale disponendo l'archiviazione del procedimento in data 08.07.2020 per i dipendenti...omissis....+2;

Che ..omissis.... +2, con note del 27.02.2020, hanno comunicato di aver provveduto a nominare quale proprio difensore di fiducia l'Avv. Vincenzina Gelosi del Foro di Crotone;

Che i medesimi dirigenti medici con pec del 11.05.2020 hanno chiesto il pagamento delle competenze legali relative al suddetto procedimento penale, come da fatture proforma emesse dal professionista redatta ai minimi tariffari per l'importo complessivo di € 4.650,00 comprensiva di spese generali e cassa avvocati (€ 1.552,00 ciascuno incluso la marca da bollo), oltre che l'autorizzazione di accreditare il suddetto

importo direttamente sul c/c del legale di fiducia avv. Vincenzina Gelosi;
Che le parti hanno dichiarato altresì di non aver richiesto né ricevuto alcun rimborso spese da parte della propria assicurazione in ordine al suddetto processo penale;
Visto il CCNL Area Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. il quale prevede che l'Azienda, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio, nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Ente datoriale, valutata la situazione in essere, dovrà provvedere al pagamento delle spese legali sostenute dal dipendente per il procedimento giudiziario di che trattasi;
Vista la documentazione agli atti d'ufficio;
Ritenuto, pertanto, provvedere alla liquidazione delle competenze professionali del sopra citato procedimento penale in favore dell'avv. Vincenzina Gelosi;
Che gli atti citati in premessa vengono regolarmente archiviati agli atti d'ufficio.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

- 1) Riconoscersi in favore dei tre dirigenti medici la complessiva somma di € 4.650,00 (€1.552,00 ciascuno incluso la marca da bollo), a titolo di competenze legali per il procedimento penale R.G.N.R. 660/2020 – GIP 2439/2020 Ordinanza di archiviazione del 08.07.2020 del Tribunale Penale di Crotone.
- 2) Liquidarsi in favore dell'avv. Vincenzina Gelosi la complessiva somma di € 4.650,00 comprensiva di spese generali e cassa avvocati, (operazione effettuata ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 e comma 67 della Legge n. 190/2015 e succ.), a titolo di competenze professionali per l'attività professionale svolta in difesa dei tre dirigenti medici aziendali;
- 3) Gravarsi la suddetta somma sul conto 50221170 e sul centro di costo CC 3A217 del Bilancio corrente;
- 4) Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante accredito sul conto corrente bancario intestato all'avv. Vincenzina Gelosi.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Elvira M. Bruno



Il Direttore U.O.C. Affari Generali
Legali e Assicurativi
Dott. ssa Anna Giordano



Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico – Amministrativi
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 16 SET. 2021 con protocollo n.

02796

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. Affari Generali,
Legali e Assicurativi
Dr.ssa Anna Giordano


