



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 850 / D.S.U.A.

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta VIVISOL Calabria srl per acquisto materiale di consumo per Ventilatore per assistenza meccanica paz. "omissis". Anno 2017 - Mesoraca.CIG N. ZA51EDE28D.

In data 31. X. 2017 nella Sede del Distretto Unico Aziendale Via M. Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" in Crotone;

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato con il presente atto nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del D.U.A.;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE

Vista la relazione medica del Centro Clinico "Nemo Sud" per le malattie neuromuscolari con sede in Messina datata 27/04/16, con la quale si prescrive "apparecchio che eroga pressioni d'insufflazione ed esufflazione meccanica - tipo Respirationics E70" nonché "Kit per coagu-assist (circuiti, filtro e maschere)" alla paz. "omissis" di Cotronei, affetta da "SLA";

Ravvisata l'urgenza dell'ordine del materiale di consumo che, non rientrando nelle gare di questa ASP, si è proceduto a chiedere preventivo alla ditta "Vivisol Calabria srl" in data 05/06/17, esclusivista per la distribuzione in Italia dei prodotti di cui trattasi;

VISTA la fattura n. 5817100981 del 31/07/2017 di € 370,66 emessa dalla stessa ditta;

D E T E R M I N A

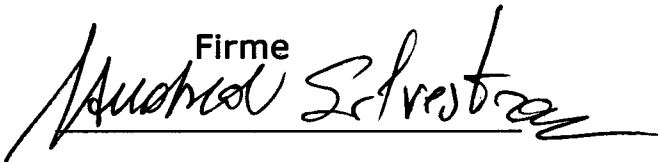
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1- LIQUIDARE alla ditta Vivisol Calabria srl - Zona Industriale - 89811 Porto Salvo di Vibo Valentia - P.I. 01971000797, esclusivista per la distribuzione in Italia dei presidi in questione - la somma complessiva di € 370,66 -compreso iva- per acquisto materiale di consumo per il fabbisogno di un anno per ventilatore per assistenza meccanica, da fornire alla paz. "omissis" di Cotronei;

- 2- FAR gravare la somma di € 370,66 sul Centro di Costo n. 2d.2.3, Conto n. 501.1.901 del relativo bilancio di competenza;
- 3 - Accr. la somma così come indicato sulla fattura;
- 4 - Trasmettere copia della presente determina al rep/le del procedimento di Mesoraca.

=====

Il Responsabile del Procedimento
(Silvestro Andreoli)

Firme


Il Direttore del Distretto Unico Aziendale
(Dr. Sergio D'Ippolito)



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 31 OTT. 2017 con protocollo
n. 2751

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio Affari
Dr.ssa Anna Giordano

