

Determina n. /D.U.A. 678

Oggetto: Incarico di assistenza primaria nell'ambito territoriale di Crotone 2, Comune di Isola Capo Rizzuto. Decorrenza 05/04/2022.

In data 14/4/22, nella Sede del Distretto Unico Aziendale, sita in Crotone, Via Nicoletta - centro Direzionale il Granaio;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del Distretto Unico Aziendale;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO UNICO AZIENDALE

PREMESSO

Che sul BURC n. 1 del 03/01/2022 venivano pubblicate n. 16 zone carenti di medici di assistenza primaria individuate per l'anno 2021 per gli ambiti territoriali dell'Asp di Crotone;

Preso atto che con determina n. 338 del 02/03/2022, veniva approvata la graduatoria definitiva aziendale formulata secondo i criteri stabiliti dell'art. 5 dell'ACN 21/06/2018, per l'assegnazione dell'incarico di cui sopra;

Che in data 03/03/2022 venivano convocati i medici di cui alla graduatoria allegata alla determina n. 338 del 02/03/2022, per il 14/03/2022 alle ore 10,00;

Che in sede di convocazione, al Dr. Massimo Iera, collocato utilmente in graduatoria ed in possesso del titolo equipollente in Medicina Generale, veniva assegnata la zona carente di Isola Capo Rizzuto;

Che allo stesso Dr. Massimo Iera in data 05/04/2022 veniva assegnato il codice Regionale n. 959121;

Viste le leggi in materia

#### DETERMINA

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato,

Prendere atto dell'avvenuta accettazione dell'incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria del Dr. Massimo Iera, e per gli effetti assegnare allo stesso l'incarico nell'ambito territoriale di Crotone 2, con obbligo di apertura dello studio nel Comune di Isola Capo Rizzuto e con decorrenza 05/04/2022.

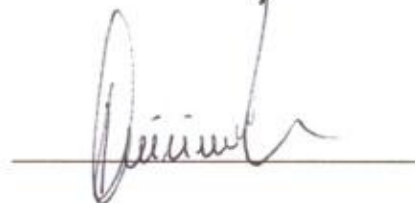
Il Responsabile del Procedimento :

Si. Salvatore Catroppa



Il Direttore del Distretto Unico Aziendale :

Dott. Pietro L. Brisinda



Le presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il ~~15 MAG. 2022~~ con protocollo della Segreteria Generale n. ~~1266~~ ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

15 APR. 2022

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore ff dell'Ufficio AA.GG.

